

## Réunion de CVS du mardi 19 Janvier 10H

### en VISIO CONFERENCE

Personnes présentes : Mme Blanchet (directrice,) Mme Vallée (représentante du personnel), Mr Foucault (suppléant du représentant des résidents), Mme Lefort Muriel (représentante des familles), Mme Mésange (IDE référente), Mme Baguelin (animatrice),

Personne excusée : Mme Lefort (présidente du CVS), Mr Ravé (représentant conseil d'Administration), Mr Bazin (suppléant représentant des familles)

Secrétaire de séance : Mr Sorin Nicolas

- Mr FOUCAULT précise que la vaccination s'est bien passée.
- Mme LEFORT Muriel se félicite de la réussite de la 1<sup>ère</sup> vaccination au sein de la résidence.
- Mme MESANGE explique la réussite de cette vaccination avec une certaine anxiété de la part des résidents au départ mais vite dissipée et une excellente implication de l'équipe soignante et du Dr Jouan. La prochaine journée va permettre de faire 76 vaccinations soit 1<sup>ère</sup> ou 2<sup>ème</sup> injection.
- Mme BLANCHET explique que les consignes transmises par les autorités ont tendances à se durcir en ce moment. Mme BLANCHET précise que dorénavant les familles bénéficient d'une augmentation de 20 créneaux supplémentaires pour les visites.
- De plus nous ouvrons quelques créneaux le samedi ou dimanche pour des personnes ne pouvant venir en semaine. Notre interrogation vient du fait que nous ne connaissons pas toutes les personnes pouvant bénéficier du service . Mr SORIN propose de lancer une enquête en ligne afin de recenser ces différentes personnes.
- Mme LEFORT Muriel signale la qualité de l'accueil au moment des visites en essayant d'installer un climat serein et détendu pendant cet échange.
- Mme BAGUELIN se fait le porte-parole de Mme LEFORT absente ce jour concernant le regret de ne pouvoir tous se réunir en un seul groupe pour les différentes animations. De plus les restrictions de déplacement sont contraignantes entre les étages en particulier le week-end où les animations sont absentes. De plus elles signalent le problème des repas qui parfois sont froids. Mme MESANGE va regarder cela dès que possible.
- Mme VALLEE nous fait part de l'interrogation du personnel et des résidents sur le souhait de redescendre en salle de restauration. Mme BLANCHET précise que cela ne va pas se faire tout de suite et précise qu'une réflexion devra être menée sur les lieux de repas. Mme BLANCHET précise que des échanges devront avoir lieu afin de retenir la meilleure solution. Mme MESANGE précise qu'à contrario certains résidents apprécient les petits espaces de restauration plus favorables à être un lieu calme en particulier.
- Mme BAGUELIN précise les activités en place et la mise à disposition d'un programme d'animation mensuel. Les activités se font en petit groupe à chaque étage et en moyenne Mme BAGUELIN intervient 3 fois sur chaque niveau.
- Mme BLANCHET informe que des travaux de voirie vont avoir lieu sur le parking au-dessus de l'établissement afin de faciliter la circulation des cars qui passent quotidiennement à proximité de la résidence.

- Afin de répondre à l'interrogation de Mme LEFORT Muriel concernant le fait d'avoir obligatoirement un test PCR réalisé pour rendre visite à un résident, Mme BLANCHET précise que cela n'est pas obligatoire mais fortement recommandé.
- Mme VALLEE demande de diffuser le compte rendu sur le site internet et Mme MESANGE propose que le panneau info soit disposé en salle de restaurant afin que les familles puissent le consulter au moment des visites.

La prochaine réunion du CVS aura lieu le mardi 9 Mars 2021 à 10h.

Mme BLANCHET



Directrice de l'établissement